

La Ville de Rungis recrute à la médiathèque

Un(e) Référent(e) numérique et communication – H/F

Contrat à durée déterminée d'un an

Au sein de la ville de Rungis, proche de Paris et du marché d'Intérêt National desservie par le RER ligne C Rungis la Fraternelle et le Tram T7 qui la relie directement à Paris et à l'aéroport d'Orly, la ville où il fait bon vivre. La médiathèque est dotée du label Bronze de Bib'Lib et a pour ambition l'obtention du label Argent.

Contexte

Passionné(e) par les nouveaux enjeux des médiathèques, vous intégrez une équipe dynamique de 9 personnes et êtes responsable des outils et systèmes d'information de l'établissement. En tant que référent(e), vous proposez une déclinaison d'actions visant à donner à la médiathèque une identité virtuelle attractive et forte. Vous menez une veille active sur les nouveaux usages et les nouveaux modes de transmission des savoirs, dans le cadre de la lutte contre l'exclusion numérique. Vous procédez à des captations audiovisuelles et des retransmissions après montage vidéo.

Missions

- **Vous pilotez l'administration, la maintenance, le bon fonctionnement des outils et services informatiques de la médiathèque : SIGB, Portail, EPN, RFID et matériels tels que tablettes :**
 - Vous êtes en charge de la création quotidienne de contenus sur les différents supports de communication numériques et papiers,
 - Vous gérez et veillez au bon fonctionnement de la RFID et des automates de prêt,
 - Vous veillez à la performance, la pertinence et l'enrichissement du catalogue, en transversalité avec les autres secteurs,
 - Vous menez une veille active quant aux évolutions logicielles et nouvelles fonctionnalités à développer,
 - Vous effectuez une veille régulière sur la gestion des autorités, ainsi que sur la base des adhérents, en conformité avec la RGPD,
 - Vous créez et mettez en place des procédures d'harmonisation, d'évaluation et d'optimisation.

- **Vous concevez et mettez en œuvre des actions éducatives et créatives :**
 - En faveur de la diffusion de la culture numérique à destination du public jeune principalement, dans une approche inclusive, en lien avec les acteurs et lieux-ressources du territoire (pour exemple, la Mallapixels du CG94),
 - Parallèlement, vous accompagnez, formez, favorisez l'acculturation des équipes aux outils numériques.

- **En tant que médiathécaire**
 - Vous participez à l'activité de lieu-ressource documentaire de l'établissement : accueil et service public, gestion des collections et action culturelle. Pour se faire, vous serez en charge de fonds documentaires spécifiques et de la valorisation des ressources numériques existantes du département et du territoire (Eureka et Bibliothèque numérique de Grand Orly Seine Bièvre).



- **En tant que relai du service informatique :**

- Vous résolvez les problèmes rencontrés par les utilisateurs et répercutez les améliorations attendues auprès des divers prestataires concernés. Vous coordonnez le bon fonctionnement de l'EPN (6 postes internet public).

Compétences / Formation :

- Licence ou Master Métiers du livre et/ou ingénierie documentaire, avec une première expérience en médiathèque (3 ans)
- Maîtrise de l'informatique documentaire, d'internet et des TIC :
 - Environnement web 2.0, réseaux sociaux, outils numériques,
 - Applications métier et techniques bibliothéconomiques – Unimarc, Orphée.NX, Rameau, Dewey, Libnet on line,
- Connaissances en techniques de création et d'administration de site internet (HTML, CSS, PHO, Joomla 4),
- Connaissances en langage SQL (bases de données), infographie et PAO (Illustrator, Adobe Photoshop, Paint Shop Pro, Publisher, Gimp, Acrobat...),
- Intérêt particulier pour l'informatique, les cultures alternatives (création multimédia, jeux vidéo, bande dessinée, loisirs numériques) et les usages innovants du web,
- Connaissance de la maintenance technique courante de 1^{er} niveau du parc informatique et des logiciels d'applications,
- Connaissance en matière de modélisation/impression 3D,
- Anglais écrit maîtrisé.

Qualités

Capacité d'innovation et force de proposition et d'inventivité

Sens du travail en équipe et du partage

Sens de l'accueil, de la communication et de la pédagogie

Esprit méthodique, de curiosité et d'ouverture

Polyvalence, disponibilité et adaptabilité

Bon niveau de culture générale

Sens de la réserve, de la discrétion et de la confidentialité

Environnement de travail

Licence ou Master dans le domaine culturel

Recrutement d'un agent contractuel

Poste à pourvoir rapidement

Contraintes liées au poste

Temps hebdomadaire 37h10,

du mardi au samedi

2 permanences à 18h,

2 à 19h (et jeudi après-midi libéré)

Travail sur écran

Port de charges (livres, matériels, tables et chaises)

❖ **Si votre profil correspond à notre recherche, nous vous attendons avec impatience !** ❖

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à :

Madame Véronique TULLIO, Responsable de la Médiathèque v.tullio@ville-rungis.fr

Monsieur Allan KAFFIN, Responsable recrutement, mobilité et formation a.kaffin@ville-rungis.fr

Madame Lucie DENJEAN, Assistante Ressources Humaines l.denjean@ville-rungis.fr

Si vous souhaitez plus de renseignements vous pouvez contacter Madame TULLIO.