

La Ville de Rungis recrute
Un(e) Responsable Médiathèque
Emploi de catégorie A ou B– filière culturelle ou administrative
Titulaire ou à défaut Contractuel

La commune de Rungis, située aux portes de Paris (10 mn porte d'Italie), desservie par le RER C et le Tram T7, est entourée par le marché d'intérêt national (MIN), le parc d'affaires Icade et l'aéroport d'Orly.

Au cœur de cet environnement urbain et dynamique, la commune a su maintenir sa taille humaine (environ 5700 habitants) et son cadre de vie vert et agréable (Ville 4 fleurs depuis 2013, Ville amie des enfants depuis 2018).

L'administration est aujourd'hui pleinement engagée dans la modernisation de son organisation portée par son projet d'administration et la volonté de construire au quotidien une qualité de vie au travail.

Contexte

De la petite enfance à l'âge adulte, dans un esprit d'inclusion, la Méridienne est un lieu essentiel des savoirs, de la vie littéraire, citoyenne et culturelle du territoire. S'y déploient des actions de médiation transversales menées avec tous les services municipaux (ALSH, ludothèque, Maison de la petite enfance, Conservatoire...) et les autres partenaires culturels (théâtre, Education nationale...) et associatifs. Une place centrale est accordée au citoyen dans la définition de la politique d'action culturelle.

Deux projets sont actuellement à finaliser : un portail culturel réunissant médiathèque, ludothèque et bibliothèque musicale et un nouveau dispositif d'Espace public numérique. Au regard des évolutions du service, les textes référents seront à réactualiser (guide du lecteur, charte d'action culturelle...).

Vos missions

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du Pôle des services à la population, vous inscrivez votre action pour la lecture publique dans le cadre de la politique municipale en lien avec ses axes prioritaires : jeunesse, intergénérationnel, numérique, inclusion.

- Vous encadrez et animez l'équipe de la médiathèque : vous coordonnez et suivez les activités ; mettez en œuvre des outils d'évaluation, stimulez le travail collaboratif et favorisez la montée en compétences des agents ;
- Vous adaptez et valorisez l'offre documentaire (y compris numérique) ;
- Vous assurez la gestion de l'équipement : vous préparez et suivez le budget, le fonctionnement administratif (délibérations, conventions, marchés, subventions) et technique en lien avec les services référents. Vous organisez l'accueil et la sécurité du public ;
- Vous stimulez le développement des projets transversaux.



Votre profil

Dynamique, bienveillant(e) et ouvert(e), vos compétences en management se doublent d'une excellente culture territoriale, bibliothéconomique et des institutions partenaires.

Rigoureux(se) et pédagogue, vous avez démontré vos capacités à piloter des projets en direction de différents publics.

Vous possédez de très bonnes connaissances des enjeux actuels de la lecture publique, de l'évolution du cadre réglementaire des médiathèques en lien avec les politiques publiques locales et le développement du numérique. Vos connaissances et votre appétence en la matière vous permettront de confirmer le tournant numérique que prend actuellement l'établissement.

Doté(e) d'une forte culture du partenariat, vous savez initier et participer à des projets culturels transversaux, tout comme mobiliser vos équipes pour le faire.

Formation supérieure métiers du livre, expérience de direction de médiathèque souhaitée.

Vous avez envie de mener à bien des missions exigeantes et valorisantes dans un cadre agréable et bienveillant, tout en progressant tous les jours ? Ce poste est fait pour vous !

Conditions d'exercice et avantages offerts par la collectivité

- Travail du mardi au samedi. Sujétions ponctuelles en soirée pour animations ou commissions culture ;
- Temps de travail : 39h00 hebdomadaire ;
- 38 jours de congés annuels, 10 jours de RTT et jusqu'à 2 jours de congés de fractionnement ;
- Télétravail : 30 jours flottants ;
- Rémunération statutaire avec RIFSEEP (dont le CIA) et prime annuelle ;
- Remboursement des transports en commun à hauteur de 75% + Forfait mobilités durables ;
- Participation employeur à la mutuelle santé et prévoyance labélisées ;
- Remboursement partiel des frais d'ALSH et des voyages et séjours des enfants ;
- Aide aux parents d'enfant handicapé ;
- Accès à un système de restauration collective à proximité ;
- Possibilité d'activités sportives gratuites et/ou de bien être durant la pause méridienne ;
- Adhésion au CNAS (actions sociales en faveur du personnel) ;
- Possibilité d'adhérer à l'Association Rungissoise des Agents Municipaux (activités culturelles et de loisirs, voyages...).

Vous êtes intéressé(e),

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail au service recrutement : recrutement@ville-rungis.fr