

La ville de Rungis recrute pour son CCAS Un(e) aide à domicile vacataire

Le CCAS de Rungis accueille, informe, oriente et accompagne l'ensemble de ses administrés. Doté d'un Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile, avec près de 50 bénéficiaires, le CCAS propose par ailleurs diverses animations aux seniors et personnes en situation de handicap.

Contexte

Engagé(e) dans le développement et le maintien de ses activités au sein du CCAS de la ville de Rungis, vous intégrez le service qui est composé de 9 agents avec notamment une assistante sociale, un Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile, de nombreuses aides facultatives, et un secteur « animations & manifestations ».

Vous êtes rattaché(e) à la Directrice du CCAS et êtes en charge de l'instruction de dossiers et de l'accueil des administrés.

Vos Missions

- Aider à l'entretien du logement, sur la base du Règlement intérieur du SAAD du CCAS, permettant à la personne aidée de conserver un cadre propre et digne,
- Entretien du linge : lavage, étendage, repassage, petits raccommodages,
- Préparation des repas,
- Aide à la toilette partielle.

Activités secondaires

- Les transports individuels : Prise en charge de la personne à son domicile, accompagnement sur le lieu du rendez-vous, et exécution de tâches liées à la nature du rendez-vous si besoin,
- Les transports collectifs : Prise en charge de personnes, en fonction d'un programme établi, aide au portage de courses.

Profil

Connaissance des personnes âgées et des personnes en situation de handicap

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Savoir repérer et informer les éventuelles situations de vulnérabilité

Être capable de faire face à des situations difficiles et parfois urgentes,

Savoir assurer l'entretien général d'un domicile et l'entretien du linge

Savoir préparer des repas simples.

Être en capacité de faire des courses.

Être en capacité d'assurer des tâches administratives basiques



Avoir le goût de travailler dans le domaine de l'accompagnement humain et du Service Public,
Être autonome dans son travail,
Grande discrétion professionnelle et respect de la confidentialité
Sens de l'écoute, empathie et bon relationnel
Avoir une tenue adaptée et correcte
Aimer travailler en équipe,
Savoir communiquer,

Permis B exigé

Moyens mis à disposition :

- Véhicules pour les transports individuels des personnes
- Minibus PMR pour les transports collectifs,
- Protection individuelle : Gants de protection, masques chirurgicaux et FFP2, surchaussures, gel hydroalcoolique, visière, blouse jetable,
- Vestiaires
- Bouteilles d'eau et brumisateurs en cas de fortes chaleurs

Environnement de travail :

Poste à pourvoir dès que possible en qualité de vacataire
Temps de travail : jusqu'à 27h00 hebdomadaire
Rémunération statutaire
Accès à un système de restauration collective à proximité.

Si vous êtes intéressé(e)

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) par mail à
Nathalie LAZIC, directrice du CCAS : n.lazic@ville-rungis.fr